



Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Axa prioritara: Administratie publica si sistem judiciar eficiente

Componenta1: CP/2-2017- Cresterea capacitatii ONG-urilor si a partenerilor sociali de a formula politici alternative

Titlu Proiect "Îmbunătățiri privind calificarea și ocuparea în domeniul textil cu sprijinul actorilor relevanți din sector"

Cod SIPOCA: 287

Cod MySMIS: 112719

Beneficiar: ASOCIAȚIA "COMITETUL SECTORIAL DIN RAMURA TEXTILE, CONFECȚII - COMITEX"

Partener: ASOCIATIA "ASTRICO NORD-EST" SAVINEȘTI

CAIET DE SARCINI SERVICII DE CONSULTANȚĂ

1. Informații generale

1.1. ASOCIAȚIA "ASTRICO NORD-EST" SĂVINEȘTI, Membru în cadrul proiectului POCA - 112719 intitulat "Îmbunătățiri privind calificarea și ocuparea în domeniul textil cu sprijinul actorilor relevanți din sector".

1.2. Sursa de finanțare: din fondurile alocate proiectului POCA - 112719 intitulat "Îmbunătățiri privind calificarea și ocuparea în domeniul textil cu sprijinul actorilor relevanți din sector".

2. Obiectul contractului

2.1. Serviciile solicitate:

Achiziționarea de servicii de consultanță: Realizarea unui ghid de măsuri de ameliorare în domeniul vizat de proiect.

COD CPV - 79300000-7 - Studii de piață și cercetare economică; sondaje și statistici.

2.2. Informații privind serviciile solicitate:

Serviciile de consultanță sunt necesare pentru elaborarea unui ghid de măsuri în domeniul vizat de proiect, partenerii intenționând astfel creșterea calității materialelor rezultate prin utilizarea consultanței externe avizate, acolo unde expertiza lor ar fi deficitară.

În cadrul contractului de servicii va fi elaborat și publicat un ghid de măsuri de ameliorare în domeniul vizat de proiect, respectiv în ceea ce privește calificarea, ocuparea, actualizarea

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!



Instrumente Structurale
2014-2020

standardelor ocupaționale din sectorul textil. Vor fi respectate atât prevederile referitoare la elementele de identitate vizuală ale POCA cât și cele referitoare la principiile orizontale.

Subactivitatea se va realiza de către experți interni ai partenerilor și prin externalizare către specialiști cooptați pentru realizarea anumitor aspecte pentru care partenerii nu dețin cunoștințele și aptitudinile necesare.

Ghidul elaborat în cadrul acestei activități va cuprinde în conținutul său măsurile de ameliorare în domeniul vizat de proiect, respectiv în ceea ce privește calificarea, ocuparea, actualizarea standardelor ocupaționale din sectorul textil. Informațiile vor rezulta din contribuțiile și concluziile etapelor anterioare, de analiză, consultare și informare, derulate în proiect.

În mod concret, în ceea ce privește contribuția acestuia la îmbunătățirea propunerii de politică publică elaborată prin proiect, acesta va include descrierea problemei, documente de politici publice și acte normative privind problema de soluționat și identificarea și evaluarea variantelor posibile de rezolvare a problemei. Va fi descris conținutul modificărilor care trebuie aduse actelor normative: modificări ale actelor normative în vigoare, conținutul noilor acte normative prezentat pe scurt, precum și actele normative propuse spre abrogare, dacă va fi cazul. În final, va fi prezentată o variantă alternativă propusă spre asumare, pentru a fi luată în considerare de autoritatea publică centrală - responsabilă de domeniul respectiv, la realizarea strategiilor ce vizează problematica sectorului.

Având în vedere faptul că realizarea de strategii este în apanajul guvernului și a ministerelor de resort, ghidul va reflecta astfel sinteza etapelor parcurse în procesul de formulare a politicii publice alternative în domeniul vizat de proiect, fiind totodată și un instrument de informare.

Prin implementarea activităților de proiect se urmărește înaintarea unei propuneri de politică publică alternativă spre acceptare către Ministerul Muncii și Justiției Sociale, autoritatea publică centrală responsabilă în domeniu.

În mod concret, activitatea se va realiza prin organizarea și structurarea de către experții implicați a informațiilor obținute în etapele anterioare astfel: descrierea problemei, a documentelor de politici publice și actelor normative privind problema de soluționat și identificarea și evaluarea variantelor posibile de rezolvare a problemei, descrierea conținutului modificărilor care trebuie aduse actelor normative: modificări ale actelor normative în vigoare, conținutul noilor acte normative prezentat pe scurt, precum și actele normative propuse spre abrogare, dacă va fi cazul, prezentarea variantei alternative propusă spre asumare, pentru a fi luată în considerare de autoritatea publică centrală - responsabilă de domeniul respectiv, la realizarea strategiilor ce vizează problematica sectorului.

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!



Instrumente Structurale
2014-2020

Experții implicați vor avea roluri și responsabilități privind organizarea și structurarea informațiilor respective, 5 dintre aceștia provenind din partea partenerilor, iar alții 2 provenind din externalizare pentru realizarea anumitor aspecte pentru care partenerii nu dețin cunoștințele și aptitudinile necesare. Astfel, specialiștii externi vor oferi plus valoare activității prin contribuțiile și cunoștințele lor care vin în completarea celor existente, conferind totodată mai multă obiectivitate și claritate întregului proces.

Serviciile de consultanță vor cuprinde elaborarea și redactarea formei finale a ghidului de politici publice vizat de proiect. În procesul de elaborare a ghidului se vor respecta prevederile din HG 775/2005 actualizată și modificată cu HG 523/2016, precum și instrucțiunile și metodologiile elaborate de SGG aprobate prin decizia primului ministru nr. 297/2016.

Condiții minime de participare:

1. Cerințe pentru organizația/firma care va presta serviciile de consultanță:

- Evidențierea existenței în obiectul de activitate al organizației de "Activități profesionale, științifice și tehnice" prin depunerea la dosarul de candidatură a următoarelor documente:
 - certificat de înregistrare sau echivalent;
 - certificat de înregistrare fiscală (CUI, CIF) sau echivalent;
 - certificat constatator sau echivalent.

2. Cerințe pentru experții desemnați de prestator:

- Cetățenie română sau a altor state membre ale Uniunii Europene;
- Bună cunoaștere a limbii române, scris și vorbit;
- Absolvent de studii superioare - tehnic, economic, juridic, universitare;
- Să dovedească deținerea experienței/expertizei în generarea unor posibilități tehnice de soluționare pentru o anumită problemă de politici publice.

3. Bugetul

Valoarea estimativă pentru prestarea acestor servicii: **67.200 lei**, exclusiv TVA, reprezentând contravaloarea a 480 ore pentru experți.

4. Durata de implementare

Perioada de derulare a contractului: 12.11.2019 - 25.02.2020.

Termenul de finalizare a activității: 25.01.2020.

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*



5. CRITERIILE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

- **EVALUAREA OFERTEI TEHNICE**

În urma evaluării tehnice vor fi considerate admisibile numai acele oferte care îndeplinesc cerințele minime obligatorii precizate în caietul de sarcini.

- **EVALUAREA OFERTEI FINANCIARE**

Ofertele declarate admisibile din punct de vedere tehnic vor fi evaluate luându-se în considerare criteriul de atribuire „prețul cel mai scăzut”.

- **DESEMNAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE**

Ofertantul cu oferta financiară conținând **cel mai scăzut preț, fără TVA**, dintre cele considerate admise va fi desemnat câștigătorul procedurii.

- **INFORMAREA OFERTANȚILOR**

Achizitorul va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire a contractului de servicii. Ofertanții a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare vor fi informați asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective.

6. Alte informații

Orice alte informații considerate de ofertant utile în explicarea ofertei lui vor fi incluse în oferta.

Orice rezultate sau drepturi, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi în proprietatea Beneficiarului.

Atât Beneficiarul, cât și Prestatorul vor respecta prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția prelucrării datelor personale.

**PREȘEDINTE al ASOCIAȚIEI ASTRICO NORD-EST
ȘERBAN CEZAR STRĂTILĂ**



*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*

